Regulamin świadczenia usług przez COMER Jan Przybysz

Wersja obowiązująca od 10 września 2026 r.

§1. Postanowienia ogólne

1. Regulamin określa zasady świadczenia usług przez firmę COMER Jan Przybysz, NIP: 8212687187, REGON: 527980401, adres do doręczeń: ul. Partyzantów 14D/34, 08-110 Siedlce (dalej: Zleceniobiorca), prowadzącą stronę internetową www.siatkinawymiar.pl.

2. Zleceniobiorca świadczy w szczególności usługi montażu siatki na balkonie, w oknie lub na tarasie (§3), instalacji kolców i spiral odstraszających ptactwo oraz czyszczenia i dezynfekcji powierzchni balkonów (§4).

3. Zleceniobiorca może wykonać na rzecz Klienta także usługi niewymienione w pkt 2. Zakres takich prac i Wynagrodzenie określa wówczas Zamówienie, a Regulamin stosuje się odpowiednio.

4. Klient i Zleceniobiorca porozumiewają się za pośrednictwem następujących kanałów (dalej: Kanały kontaktu):

    - e-mail: biuro@siatkinawymiar.pl,
    - formularz kontaktowy na stronie www.siatkinawymiar.pl,
    - serwis OLX.pl,
    - telefon lub SMS pod numerem +48 510 311 500.

5. Aktualny Regulamin jest dostępny na stronie www.siatkinawymiar.pl. Zleceniobiorca przekazuje Klientowi link do Regulaminu wraz z Wyceną, a na życzenie Klienta przesyła go również w postaci pliku PDF.

§2. Definicje

W Regulaminie użyte pojęcia oznaczają:

- **Klient** – osoba fizyczna, osoba prawna lub jednostka organizacyjna niebędąca osobą prawną, której ustawa przyznaje zdolność prawną, zamawiająca usługi u Zleceniobiorcy.
- **Klient indywidualny (Konsument)** – Klient będący osobą fizyczną, który zamawia usługę na własne potrzeby, w celu niezwiązanym bezpośrednio z jego działalnością gospodarczą lub zawodową.
- **Klient firmowy** – Klient niebędący Klientem indywidualnym, w szczególności zamawiający usługę w związku z prowadzoną działalnością gospodarczą lub zawodową albo na rzecz firmy, spółdzielni lub wspólnoty mieszkaniowej.

- **Zleceniobiorca** – firma COMER Jan Przybysz wskazana w §1 pkt 1, świadcząca usługi montażu siatki na balkonie, elementów odstraszających ptaki, czyszczenia balkonów i inne usługi zgodne z zawartym Zamówieniem.
- **Wykonawca** – osoba wykonująca konkretną usługę u Klienta w imieniu Zleceniobiorcy, tj. pracownik Zleceniobiorcy albo sam Zleceniobiorca, posiadająca wiedzę i doświadczenie niezbędne do wykonania usługi.
- **Kanały kontaktu** – kanały wskazane w §1 pkt 4.
- **Dzień roboczy** – dzień od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.
- **Zapytanie ofertowe** – zapytanie o Wycenę przekazane Zleceniobiorcy przez Klienta Kanałem kontaktu, zawierające informacje niezbędne do przedstawienia Wyceny (§5 pkt 2).
- **Wycena** – przedstawiona Klientowi przez Zleceniobiorcę oferta zawierająca zakres usług, ich cenę oraz stawkę podatku VAT, sporządzona na podstawie Zapytania ofertowego i korespondencji z Klientem.
- **Zamówienie** – umowa zawarta między Klientem a Zleceniobiorcą na zasadach określonych w Regulaminie (§6 pkt 1–2), regulująca usługi do wykonania, terminy realizacji i Wynagrodzenie.
- **Wynagrodzenie** – cena usługi (lub kilku usług) wraz z materiałami, wyliczona indywidualnie dla konkretnego Zamówienia i podana w Wycenie, którą Klient zobowiązuje się zapłacić Zleceniobiorcy za wykonane usługi.
- **Strop balkonu** – powierzchnia stanowiąca górne zamknięcie przestrzeni balkonu, będąca częścią budynku.
- **Element balkonu lub okna** – elementy, z których wykonany jest balkon lub okno (w tym elementy wykończeniowe), oraz elementy bezpośrednio do nich przyległe, w szczególności: strop balkonu, ściany budynku, elewacja, balustrada, podłoga, poręcz, parapet, rama okienna.
- **Punkt montażowy** – miejsce lub powierzchnia na elemencie balkonu lub okna (ścianie, podłodze, parapecie, balustradzie), gdzie dokonywany jest montaż kołka, kotwy lub innego elementu mocującego albo przyklejenie zaczepu poliwęglanowego.
- **Sposób prowadzenia siatki** – wytyczne do instalacji siatki, zawierające przynajmniej: miejsce prowadzenia siatki (przed czy za barierką balkonu); informację, czy siatka ma być montowana w jednym kawałku (od stropu do podłogi lub do górnej krawędzi barierki balkonu), czy w kilku częściach (np. w 2 kawałkach: pierwszy od stropu balkonu do górnej krawędzi barierki, drugi od dolnej krawędzi barierki do podłogi); informację,

czy do zabezpieczenia są wąskie przestrzenie, które mają być zabezpieczane oddzielnymi kawałkami siatki (np. szczeliny pomiędzy barierką a boczną ścianą).

- **Karta montażu** – papierowy dokument wypełniany i podpisywany przez Klienta po zakończeniu prac, opisany w §7 pkt 11–14, którego oryginał pozostaje u Klienta.
- **Oświadczenie VAT** – odrębny od Karty montażu dokument, w którym Klient indywidualny oświadcza o powierzchni użytkowej i przeznaczeniu nieruchomości, stanowiący podstawę zastosowania stawki VAT 8% (§8 pkt 6), którego oryginał otrzymuje Zleceniobiorca.

§3. Montaż siatek

1. Siatka służy do zabezpieczenia balkonu, okna lub tarasu:
    - przed wypadnięciem lub ucieczką kota, poprzez postawienie mu fizycznej bariery uniemożliwiającej wyjście,
    - przed dostępem gołębi.
2. **Siatka i jej elementy nie są przystosowane do ochrony ludzi (w tym dzieci) przed wypadnięciem z balkonu, okna lub tarasu.** Nie są też przystosowane do:
    - zabezpieczenia zwierząt innych niż koty,
    - zabezpieczenia przed wypadnięciem zabawek i innych przedmiotów,
    - wspinania się po niej zwierząt,
    - wieszania na niej jakichkolwiek przedmiotów,
    - podtrzymywania roślin pnących.
3. Montaż siatki realizowany jest w jednym z wariantów opisanych w pkt 4–8. Wariant ustalany jest z Klientem na etapie Wyceny i Zamówienia.
4. **Metoda inwazyjna.** Montaż metodą inwazyjną polega na mechanicznej ingerencji w elementy balkonu lub okna (np. wywierceniu otworu na kołek lub przewierceniu elementu blaszanego). W zależności od potrzeb siatka montowana jest za pomocą jednego lub więcej z wymienionych poniżej materiałów:
    - kołków rozporowych i haków,
    - kołków (ślimaków) do ociepleń styropianowych i tynku,
    - haków oczkowych instalowanych w ścianie nośnej,
    - kotwy mechanicznej,
    - kotwy chemicznej,

- wkrętów samowiercących do metalu,
- wkrętów do drewna,
- kątowników ocynkowanych,
- taśmy perforowanej,
- linki ze stali nierdzewnej,
- śrub rzymskich nierdzewnych lub ocynkowanych,
- opasek zaciskowych,
- zszywek pierścieniowych typu C.

5. **Metoda bezinwazyjna.** Montaż metodą bezinwazyjną polega na przyklejeniu do elewacji, barierki, podłogi, a także do pozostałych elementów balkonu plastikowych (poliwęglanowych), transparentnych zaczepów o wymiarach 30x30 mm. W tym wariancie brak jest mechanicznej ingerencji w elementy balkonu. Do klejenia używa się klejów na bazie silikonów lub polimerów hybrydowych w kolorze białym lub transparentnych. Siatka montowana jest z wykorzystaniem linki ze stali nierdzewnej, śrub rzymskich ocynkowanych lub nierdzewnych i zszywek pierścieniowych typu C.
6. **Metoda mieszana.** Montaż metodą mieszaną polega na wykorzystaniu metody inwazyjnej i bezinwazyjnej. Ilość i rozmieszczenie Punktów montażowych instalowanych metodą inwazyjną ustalane są podczas składania Zamówienia w porozumieniu Klienta ze Zleceniobiorcą. Pozostałe Punkty montażowe instalowane są metodą bezinwazyjną. Siatka montowana jest z wykorzystaniem linki ze stali nierdzewnej, śrub rzymskich ocynkowanych lub nierdzewnych i zszywek pierścieniowych typu C.
7. **Montaż ze stelażem.** Montaż siatki z wykorzystaniem stelaża polega na zamontowaniu profili aluminiowych (kwadratowych 25x25 mm, 30x30 mm lub o innych wymiarach), kątowników oraz profili o przekroju prostokątnym i okrągłym. Siatka montowana jest z wykorzystaniem linki ze stali nierdzewnej, śrub rzymskich ocynkowanych lub nierdzewnych i zszywek pierścieniowych typu C. Stelaż można zamontować:
    - metodą inwazyjną, polegającą na mechanicznym przykręceniu profili do elementów balkonu,
    - metodą bezinwazyjną, polegającą na przyklejeniu profili do elementów balkonu za pomocą klejów na bazie silikonów lub polimerów hybrydowych albo na zamocowaniu do balustrady przy użyciu obejm zaciskowych typu cybant, pasków rzepowych i pasków zaciskowych ściągających.

8. **Siatka przesuwna.** Montaż siatki przesuwnej polega na zamontowaniu aluminiowych prowadnic, ślizgów z tworzywa sztucznego, kołków z hakami, zaczepów do montażu bezinwazyjnego itp. Siatkę przesuwną można przymocować:
    - metodą inwazyjną, polegającą na mechanicznej ingerencji w elementy balkonu lub okna (np. wywierceniu otworu na kołek lub przewierceniu elementu blaszanego), z wykorzystaniem materiałów wymienionych w pkt 4,
    - metodą mieszaną, polegającą na wykorzystaniu metody inwazyjnej i bezinwazyjnej; ilość i rozmieszczenie Punktów montażowych instalowanych metodą inwazyjną ustalane są podczas składania Zamówienia w porozumieniu Klienta ze Zleceniobiorcą, a pozostałe Punkty montażowe instalowane są metodą bezinwazyjną.
9. Montaż siatki metodą bezinwazyjną realizowany jest w 2 etapach. Pierwszy to przyklejenie zaczepów, drugi to montaż właściwy siatki. Odstęp pomiędzy etapami zależy od warunków atmosferycznych i wynosi co najmniej 48 godzin.
10. Siatki mogą posiadać defekty wizualne w postaci oczek w kształcie trapezów lub równoległoboków. Siatka metalowa może nie być równomiernie rozciągnięta i naprężona na całej swojej powierzchni; dopuszczalne są pofałdowania i fale na siatce. Takie cechy siatki nie stanowią wady, o ile nie wpływają na jej funkcję zabezpieczającą.

§4. Kolce i spirale odstraszające ptactwo oraz czyszczenie i dezynfekcja

1. **Montaż kolców i spiral.** Miejsce montażu kolców lub spiral odstraszających ptactwo wskazuje Klient. Zleceniobiorca lub Wykonawca może zaproponować inne miejsce montażu, jednak ostateczną decyzję podejmuje Klient. Montaż realizowany jest:
    - metodą bezinwazyjną, polegającą na przyklejeniu kolców lub spiral za pomocą klejów na bazie silikonów lub polimerów hybrydowych, transparentnych lub białych,
    - metodą inwazyjną, polegającą na przykręceniu kolców lub spiral przy wykorzystaniu kołków rozporowych, wkrętów, kołków (ślimaków) do ociepleń styropianowych i tynku, wkrętów samowiercących do metalu oraz wkrętów do drewna.
2. Czyszczenie i dezynfekcja polega na mechanicznym usunięciu z balkonu ptasich odchodów oraz użyciu preparatów dezynfekujących i biobójczych i dotyczy podłogi balkonu. Jeżeli Klient chce objąć usługą inne elementy balkonu, wskazuje je w Zapytaniu ofertowym lub w korespondencji ze Zleceniobiorcą przed sporządzeniem Wyceny.
3. Usługa czyszczenia i dezynfekcji nie obejmuje dezynsekcji ani deratyzacji.

4. Klient może sprzeciwić się użyciu preparatów biobójczych i dezynfekujących. O sprzeciwie informuje Zleceniobiorcę e-mailem na adres biuro@siatkinawymiar.pl lub innym Kanałem kontaktu, najpóźniej 48 godzin przed rozpoczęciem prac. W takim przypadku usługa ogranicza się wyłącznie do mechanicznego zebrania ptasich odchodów.
5. Preparaty biobójcze i dezynfekujące mogą odbarwić elementy balkonu lub okna, w szczególności elewację, podłogę i balustradę wykonaną z tworzyw sztucznych. Klient, który nie sprzeciwił się użyciu preparatów, jest o tym ryzyku informowany przez Wykonawcę i je akceptuje. Zleceniobiorca nie odpowiada za odbarwienia będące skutkiem samego działania preparatów użytych zgodnie z ich przeznaczeniem.
6. Przed rozpoczęciem usługi czyszczenia i dezynfekcji Klient jest obowiązany usunąć z balkonu wszystkie zgromadzone na nim rzeczy. Zleceniobiorca nie czyści przedmiotów zgromadzonych na balkonie (np. mebli ogrodowych, skrzyń, doniczek). Klient, który mimo obowiązku nie usunął takich przedmiotów, akceptuje ryzyko ich zabrudzenia, odbarwienia lub uszkodzenia przez preparaty użyte podczas usługi.
7. Klient zabezpiecza na czas usługi drogę przejścia Wykonawcy przez mieszkanie, od drzwi wejściowych do balkonu (np. rozkładając folię lub karton). Wykonawca dokłada należytej staranności, aby nie zabrudzić mieszkania, jednak Zleceniobiorca nie odpowiada za zabrudzenia wynikające z braku takiego zabezpieczenia.
8. Klient wskazuje Wykonawcy miejsce do wyniesienia usuniętych odchodów w odległości nie większej niż 100 m od budynku, w którym wykonywana jest usługa. Jeżeli Klient nie wskaże takiego miejsca, wynosi odchody samodzielnie, a Wykonawca zostawia je w workach na balkonie lub w mieszkaniu Klienta.
9. Zleceniobiorca, działając przez Wykonawcę, może odstąpić od realizacji usługi czyszczenia i dezynfekcji bez ponoszenia kosztów przez żadną ze stron, jeżeli:
    - dalsze prace mogą zniszczyć lub pogorszyć stan elementów balkonu,
    - Klient nie usunie przedmiotów zgromadzonych na balkonie przed rozpoczęciem prac,
    - powierzchnia lub ilość zabrudzeń znacząco różni się od podanej przez Klienta w Zapytaniu ofertowym lub przy składaniu Zamówienia.

§5. Zapytanie ofertowe i wycena

1. Klient składa Zapytanie ofertowe wybranym Kanałem kontaktu.
2. W Zapytaniu ofertowym Klient przekazuje Zleceniobiorcy wszystkie informacje niezbędne do prawidłowego sporządzenia Wyceny, w szczególności:
    - adres montażu,

- zdjęcia przedstawiające miejsce wykonywania usługi i stan techniczny budynku,
- szczegółowy zakres prac do wykonania,
- rodzaj i kolor siatki,
- wymiary balkonu, okna lub tarasu,
- wariant montażu,
- preferowany Sposób prowadzenia siatki,
- numer telefonu kontaktowego,
- informację, czy zamawia usługę jako Klient firmowy (pkt 10),
- w przypadku Klienta indywidualnego: powierzchnię użytkową mieszkania lub domu oraz informację, że nieruchomość jest przeznaczona na cele mieszkaniowe (§8 pkt 3).

3. Klient jest zobowiązany do precyzyjnego i rzetelnego przekazania informacji dotyczących zamawianej usługi (wymiary balkonu lub okna, stan techniczny budynku itp.).
4. Jeżeli Klient nie wskaże preferowanego Sposobu prowadzenia siatki, do Wyceny przyjmuje się, że siatka będzie prowadzona w jednym kawałku, tj. od stropu do podłogi lub do górnej krawędzi barierki balkonu. Wycena nie obejmuje wówczas zabezpieczenia oddzielnymi kawałkami siatki wąskich przestrzeni (np. szczelin pomiędzy barierką a boczną ścianą lub między barierką a podłogą).
5. Jeżeli Zapytanie ofertowe jest niekompletne lub niewystarczające do sporządzenia Wyceny, Zleceniobiorca może poprosić Klienta o uzupełnienie informacji.
6. Jeżeli proponowany przez Klienta wariant montażu lub Sposób prowadzenia siatki nie jest możliwy do realizacji, Zleceniobiorca informuje o tym Klienta i, jeśli to możliwe, proponuje inne rozwiązanie możliwe do wykonania.
7. Na każdym etapie składania i realizacji Zamówienia Klient może zadawać Zleceniobiorcy pytania dotyczące usług, materiałów, możliwych terminów realizacji i poszczególnych wariantów montażu, a Zleceniobiorca udziela wyczerpujących odpowiedzi.
8. Na podstawie Zapytania ofertowego Zleceniobiorca sporządza Wycenę i przedstawia ją Klientowi wraz z linkiem do Regulaminu oraz do informacji o przetwarzaniu danych osobowych (§13 pkt 1). Jeżeli Wycenę przekazano telefonicznie, Zleceniobiorca przesyła linki do Regulaminu i polityki prywatności wiadomością SMS przed przyjęciem Zamówienia.
9. Ostateczny wybór wariantu montażu, Sposobu prowadzenia siatki oraz rodzaju i koloru siatki należy do Klienta. Na prośbę Klienta Zleceniobiorca przedstawia zalety i

ograniczenia poszczególnych rozwiązań, a następnie wykonuje usługę zgodnie z wyborem Klienta.

10. Klient firmowy ma obowiązek poinformować o tym w Zapytaniu ofertowym oraz podać dane niezbędne do wystawienia faktury (nazwa firmy, NIP, adres).

§6. Zamówienie, zmiana terminu, anulowanie i odstąpienie od umowy

1. Podstawą świadczenia usług jest Zamówienie. Zamówienie jest umową zawartą między Klientem a Zleceniobiorcą. Jej integralną częścią są Zapytanie ofertowe, Wycena, korespondencja pomiędzy Klientem a Zleceniobiorcą oraz Regulamin. Zamówienie zawierane jest w drodze wymiany wiadomości e-mail lub SMS, rozmowy telefonicznej albo innego Kanału kontaktu; strony nie sporządzają odrębnego dokumentu umowy.

2. Klient składa Zamówienie po akceptacji Wyceny, poprzez jednoznaczne wyrażenie woli wykonania usługi przez Zleceniobiorcę Kanałem kontaktu. Złożenie Zamówienia oznacza akceptację Wyceny, w tym Wynagrodzenia, oraz Regulaminu.

3. Klient indywidualny może odstąpić od umowy w terminie 14 dni od jej zawarcia (od złożenia Zamówienia), bez podania przyczyny. Do zachowania terminu wystarczy wysłać Zleceniobiorcy oświadczenie o odstąpieniu Kanałem kontaktu przed jego upływem.

4. Jeżeli termin wykonania usługi został wyznaczony na dzień przypadający przed upływem 14 dni od zawarcia umowy, Klient indywidualny, ustalając taki termin, żąda rozpoczęcia świadczenia przed upływem terminu do odstąpienia. Zleceniobiorca informuje go w wiadomości potwierdzającej zapisanie montażu (pkt 5), że po całkowitym wykonaniu usługi utraci prawo odstąpienia od umowy. W takim przypadku prawo odstąpienia wygasa z chwilą całkowitego wykonania usługi, a Klient indywidualny, który odstąpi od umowy przed tym momentem, płaci za prace wykonane do chwili odstąpienia.

5. W terminie trzech dni roboczych od złożenia Zamówienia Wykonawca kontaktuje się z Klientem Kanałem kontaktu i ustala termin wykonania usługi lub harmonogram prac. Wykonawca potwierdza ustalony termin Kanałem kontaktu, informując, że montaż został zapisany. Jeżeli termin przypada przed upływem 14 dni od zawarcia umowy, w tej samej wiadomości Wykonawca informuje Klienta indywidualnego o skutku opisanym w pkt 4.

6. Klient nie może zmienić wariantu montażu, rodzaju, koloru ani Sposobu prowadzenia siatki później niż na 48 godzin przed planowaną datą realizacji Zamówienia. Każda zmiana może mieć wpływ na termin realizacji i podlega ponownej Wycenie, chyba że pierwotna Wycena obejmowała nowo wybrane warianty montażu, Sposób prowadzenia siatki i rodzaje siatek.

7. Klient może anulować Zamówienie albo zmienić termin wykonania usługi lub harmonogram prac bez ponoszenia kosztów. O anulowaniu lub zmianie terminu Klient informuje Zleceniobiorcę możliwie najwcześniej, nie później niż 48 godzin przed planowaną datą realizacji.

8. Jeżeli w uzgodnionym terminie Wykonawca przyjedzie na miejsce, a rozpoczęcie prac okaże się niemożliwe z powodu nieobecności Klienta lub osoby przez niego upoważnionej albo braku dostępu do miejsca wykonywania usługi, a Klient nie poinformował o tym Zleceniobiorcy wcześniej, Zleceniobiorca może obciążyć Klienta zwrotem faktycznie poniesionych, uzasadnionych kosztów dojazdu oraz strat wynikających z zarezerwowania terminu. Na żądanie Klienta Zleceniobiorca wskazuje sposób wyliczenia tej kwoty. Zwrot nie jest naliczany, jeżeli nieobecność lub brak dostępu wynikały z nagłego zdarzenia niezależnego od Klienta, o którym poinformował on Zleceniobiorcę niezwłocznie.

9. Zleceniobiorca może zmienić termin wykonania usługi lub harmonogram prac w przypadku wystąpienia warunków atmosferycznych uniemożliwiających prawidłową realizację prac (w szczególności opadów, silnego wiatru lub temperatur uniemożliwiających klejenie) albo z przyczyn losowych niezależnych od Zleceniobiorcy. O zmianie terminu Zleceniobiorca informuje Klienta niezwłocznie. Zmiana terminu z tych przyczyn nie wiąże się z żadnymi kosztami po stronie Zleceniobiorcy czy Klienta, a Klient może wówczas anulować Zamówienie bez ponoszenia kosztów.

§7. Realizacja usługi

1. Realizacja Zamówienia odbywa się w terminie lub zgodnie z harmonogramem prac ustalonym z Klientem Kanałami kontaktu.

2. Przed złożeniem Zamówienia Klient jest obowiązany uzyskać niezbędne zgody na wykonanie usługi od właściciela i zarządcy nieruchomości oraz od osób posiadających inne tytuły prawne do budynku lub mieszkania. Zleceniobiorca nie weryfikuje, czy Klient uzyskał wymagane zgody, i nie odpowiada za ich brak. Ewentualne roszczenia osób trzecich kieruje się do Klienta.

3. Przed rozpoczęciem prac Klient jest obowiązany:

    - usunąć z balkonu na czas montażu wszystkie rzeczy utrudniające wykonanie usługi,
    - zapewnić wolną przestrzeń w odległości 1 metra od okien, ścian i balustrady balkonu, na którym prowadzone będą prace,
    - udostępnić Wykonawcy miejsce przy drzwiach balkonowych lub oknie w celu zamocowania sprzętu zabezpieczającego Wykonawcę,
    - zapewnić Wykonawcy na czas montażu sprawne gniazdko elektryczne.

4. Podczas realizacji Zamówienia musi być obecny Klient lub osoba przez niego upoważniona. Klient umożliwia Wykonawcy swobodne poruszanie się po mieszkaniu od drzwi wejściowych do miejsca wykonywania usługi.

5. Wykonawca parkuje samochód osobowy w odległości nie większej niż 300 m od budynku, w którym realizowane są prace. Opłaty za parkowanie na parkingach publicznych, w tym w strefach płatnego parkowania, pokrywa Wykonawca. Jeżeli w pobliżu budynku dostępne są wyłącznie parkingi prywatne, Klient wskazuje Wykonawcy miejsce parkingowe bezpłatne lub zlokalizowane w strefie miejskiego płatnego parkowania. Jeżeli mimo to zaparkowanie w odległości do 300 m od budynku nie jest możliwe Wykonawca może odstąpić od wykonania usługi albo ustalić z Klientem nowy termin; w razie odstąpienia żadna ze stron nie ponosi kosztów.

6. Przed rozpoczęciem prac Wykonawca dokonuje oględzin miejsca wykonywania usługi i omawia z Klientem szczegóły montażu oraz związane z nim ryzyka, w szczególności możliwość uszkodzenia elementów budynku w miejscach wiercenia, klejenia lub mocowania (np. odpadnięcia fragmentu tynku) oraz dostrzeżone oznaki złego stanu budynku lub podłoża.

7. Prace rozpoczynają się po akceptacji przez Klienta: miejsca prowadzenia linki naciągowej, lokalizacji Punktów montażowych, sposobu i miejsca prowadzenia siatki, omówionych ryzyk oraz innych szczegółów dotyczących instalacji siatki. Akceptacja nie wyłącza odpowiedzialności Zleceniobiorcy za szkody wyrządzone z jego winy lub winy Wykonawcy.

8. Wykonawca dobiera materiały montażowe odpowiednie do danego podłoża oraz ustala ilość i rozmieszczenie Punktów montażowych niezbędnych do prawidłowej instalacji siatki. Klient może nie zgodzić się na miejsce wykonania Punktu montażowego, miejsce prowadzenia siatki lub inne elementy dotyczące montażu; wówczas proponuje swoje rozwiązanie, a Wykonawca ocenia możliwość jego wykonania.

9. Zleceniobiorca, działając przez Wykonawcę, może wstrzymać prace na każdym etapie realizacji Zamówienia, a także całkowicie odstąpić od wykonania usługi (wówczas umowa traci moc, a żadna ze stron nie ponosi kosztów), jeżeli:

    - brak jest możliwości technicznych montażu siatki zgodnego z oczekiwaniami Klienta lub wybranym wariantem montażu,
    - prace zagrażają bezpieczeństwu Wykonawcy lub osób trzecich, a zagrożenia nie da się usunąć środkami ochrony indywidualnej, w które Wykonawca jest wyposażony,
    - stan techniczny budynku uniemożliwia bezpieczne wykonanie usługi albo prace mogą doprowadzić do pogorszenia stanu technicznego budynku,

- dalsze prowadzenie prac naruszałoby przepisy prawa,
- Klient nie zastosował się do obowiązków z pkt 3 (Wykonawca może wówczas zamiast odstąpienia ustalić z Klientem nowy termin).

10. Zleceniobiorca, działając przez Wykonawcę, może odstąpić od realizacji usługi i dokonać ponownej Wyceny, jeżeli przed rozpoczęciem lub w trakcie prac stwierdzi, że Klient przekazał nieprawdziwe informacje dotyczące stanu technicznego budynku, wymiarów miejsca wykonywania usługi albo inne nieprawdziwe informacje mające wpływ na przebieg prac. Jeżeli Klient nie zaakceptuje ponownej Wyceny, umowa zostaje rozwiązana, a Klient płaci wyłącznie za prace faktycznie wykonane do chwili jej rozwiązania.

11. Po zakończeniu prac Wykonawca przekazuje Klientowi do wypełnienia i podpisania Kartę montażu, w której Klient potwierdza wykonanie usługi, wskazuje wybraną formę płatności (gotówka lub przelew) i może wpisać uwagi dotyczące wykonanej usługi. Karta zawiera ponadto dane Klienta, zakres wykonanych prac, Wynagrodzenie oraz, w przypadku płatności przelewem, termin płatności.

12. Oryginał Karty montażu pozostaje u Klienta, a Wykonawca fotografuje wypełnioną i podpisaną Kartę; fotografia stanowi dowód wykonania usługi.

13. Karta montażu stanowi potwierdzenie prawidłowo wykonanego montażu w dniu jej podpisania i od tego dnia liczony jest okres gwarancji (§10 pkt 1). Podpisanie Karty montażu nie wyłącza uprawnień Klienta z tytułu gwarancji i rękojmi.

14. Zastrzeżenia zgłoszone przez Klienta przy odbiorze prac wpisuje się w Karcie montażu, a Zleceniobiorca rozpatruje je jak reklamację (§12). Jeżeli Klient odmawia podpisania Karty montażu, Wykonawca odnotowuje ten fakt w Karcie, a usługę uznaje się za wykonaną w dniu zakończenia prac, o ile Klient nie zgłosił uzasadnionych zastrzeżeń.

§8. Płatności, VAT i dokumentowanie sprzedaży

1. Za zrealizowane usługi Zleceniobiorcy należy się Wynagrodzenie podane w Wycenie. Zleceniobiorca nie pobiera od Klienta zadatków ani zaliczek przed rozpoczęciem prac, chyba że podczas kontaktu z Klientem ustalono inaczej.

2. Ceny w Wycenach dla Klientów indywidualnych podawane są w kwotach brutto, tj. z podatkiem VAT w stawce wskazanej w Wycenie. Ceny w Wycenach dla Klientów firmowych podawane są w kwotach netto, do których doliczany jest podatek VAT według stawki właściwej dla danej usługi (co do zasady 23%).

3. Podstawową Wyceną jest wycena dla Klienta indywidualnego. Zleceniobiorca przygotowuje ją, jeśli Klient nie napisał, że zamawia usługę jako firma. Zakłada ona stawkę VAT 8% na te usługi, do których można ją zastosować. Stawka 8% ma zastosowanie, gdy nieruchomość jest przeznaczona na cele mieszkaniowe, a jej

powierzchnia użytkowa nie przekracza 150 m² w przypadku mieszkania albo 300 m² w przypadku domu jednorodzinnego.

4. Stawka 8% obejmuje głównie zabezpieczenie balkonów, okien i tarasów stanowiących część bryły budynku. Montaż kolców i spiral odstraszających ptactwo oraz czyszczenie i dezynfekcja wyceniane są ze stawką 23%. Usługi objęte jedną Wyceną mogą podlegać różnym stawkom VAT, a stawkę dla każdej usługi wskazuje Wycena.

5. Klient, który nie spełnia kryteriów, o których mowa w pkt 3, informuje o tym Zleceniobiorcę w Zapytaniu ofertowym lub niezwłocznie po stwierdzeniu, że ich nie spełnia, nie później jednak niż przed realizacją usługi. Wycena sporządzana jest wówczas według właściwej stawki VAT (co do zasady 23%).

6. Jeżeli Wycena obejmuje usługi, do których może mieć zastosowanie obniżona stawka VAT 8%, Klient indywidualny po zakończeniu montażu składa pisemne Oświadczenie VAT o powierzchni użytkowej nieruchomości oraz o jej przeznaczeniu na cele mieszkaniowe. Oświadczenie VAT jest odrębnym dokumentem od Karty montażu, a jego oryginał otrzymuje Zleceniobiorca.

7. **J**eżeli Klient indywidualny nie spełnia kryteriów, o których mowa w pkt 3, złożył nieprawdziwe Oświadczenie VAT albo odmówił jego złożenia, Klient ponosi różnicę między kwotą brutto obliczoną według właściwej stawki VAT a kwotą brutto obliczoną według stawki 8%, wraz z ewentualnymi odsetkami, które Zleceniobiorca zapłaci organom podatkowym w związku z zastosowaniem obniżonej stawki na podstawie nieprawdziwych informacji. Różnica płatna jest w terminie 7 dni od wezwania Zleceniobiorcy.

8. Klient płaci gotówką albo przelewem na rachunek bankowy Zleceniobiorcy. Wyboru formy płatności Klient dokonuje po zakończeniu montażu i wskazuje ją w Karcie montażu.

9. Płatność gotówką dokonywana jest bezpośrednio po zakończeniu prac. Klient proszony jest o przygotowanie kwoty odpowiadającej Wynagrodzeniu, ponieważ Wykonawca nie ma obowiązku wydawania reszty.

10. W przypadku wyboru płatności przelewem Klient dokonuje płatności w ciągu 7 dni od dnia zakończenia prac (podpisania Karty montażu) na rachunek bankowy Zleceniobiorcy w Erste Bank Polska S.A. o numerze: PL 47 1090 2688 0000 0001 5730 9324. Wskazanie w Karcie montażu płatności przelewem stanowi zobowiązanie Klienta do zapłaty w tym terminie.

11. W razie opóźnienia w płatności Zleceniobiorca może naliczyć odsetki ustawowe za opóźnienie w wysokości określonej w przepisach prawa.

12. Dokumentem sprzedaży wystawianym Klientowi indywidualnemu jest paragon, lub na życzenie fakturę VAT imienną. Klientowi firmowemu Zleceniobiorca wystawia fakturę VAT.

13. Klient, który chce otrzymać fakturę, informuje o tym Zleceniobiorcę przed realizacją usługi i przekazuje dane do faktury. Klient, który zamawia usługę jako firma, a nie poinformował o tym w Zapytaniu ofertowym, otrzymuje paragon i nie otrzymuje później faktury na firmę (zakup traktuje się jako zakup Klienta indywidualnego).

14. Klient indywidualny zachowuje przysługujące mu na mocy przepisów o podatku VAT prawo do żądania faktury imiennej po realizacji usługi.

§9. Odpowiedzialność

1. Zleceniobiorca posiada ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej (OC), którego suma gwarancyjna na wykonywane usługi wynosi 100 000 zł. Suma gwarancyjna określa wyłącznie limit odpowiedzialności ubezpieczyciela i nie ogranicza odpowiedzialności Zleceniobiorcy wobec Klienta, która wynika z pkt 2.

2. Zleceniobiorca odpowiada za szkody wyrządzone Klientowi przy wykonywaniu usługi na zasadach określonych w przepisach prawa. Za jakość dostarczonych przez siebie materiałów odpowiada na zasadach określonych w §10–11 i w przepisach prawa.

3. Zleceniobiorca nie odpowiada za wady ukryte budynku ani za jego stan techniczny. W szczególności nie odpowiada za szkody powstałe wskutek złego stanu budynku lub elementów balkonu, który nie był widoczny podczas oględzin i którego nie można było stwierdzić przy zachowaniu należytej staranności (np. za odpadnięcie fragmentu tynku, elewacji lub okładziny podczas wiercenia z powodu zawilgocenia lub podciekania wody).

4. Zleceniobiorca nie odpowiada za oderwanie się zaczepu lub innego elementu montażowego razem z podłożem do którego został przyklejony, jeżeli wynika ono z nieprawidłowego przygotowania podłoża przez wcześniejszego wykonawcę lub właściciela (np. brak zagruntowania powierzchni, słabo związana farba, tynk lub elewacja), a stan ten nie był widoczny podczas oględzin.

5. Zleceniobiorca nie odpowiada za następstwa ryzyk, które Wykonawca omówił z Klientem, a Klient zaakceptował przed rozpoczęciem prac (§7 pkt 6–7), z wyjątkiem szkód wyrządzonych z winy Zleceniobiorcy lub Wykonawcy.

6. Zleceniobiorca nie ponosi odpowiedzialności za wariant montażu, Sposób prowadzenia siatki, a także rodzaj i kolor siatki wybrane przez Klienta po zapoznaniu się z możliwymi rozwiązaniami (§5 pkt 9). Klient nie może zgłaszać pretensji z tytułu samego faktu, że wybrane rozwiązanie okazało się dla niego mniej korzystne (np. pod względem wyglądu lub zakresu zabezpieczenia). Nie dotyczy to sytuacji, w której usługa została wykonana niezgodnie z wyborem Klienta albo wadliwie.

§10. Gwarancja

1. Zleceniobiorca udziela 2-letniej gwarancji na wykonane usługi oraz na materiały przez siebie dostarczone. Okres gwarancji liczony jest od dnia zakończenia prac, tj. od dnia podpisania Karty montażu (a w przypadku jej niepodpisania od dnia faktycznego zakończenia prac).
2. Zleceniobiorca może udzielić gwarancji na dłuższy okres w ramach indywidualnego uzgodnienia z Klientem lub promocji. Dłuższy okres gwarancji wskazuje wówczas Wycena, Zamówienie lub Karta montażu.
3. Gwarancja obejmuje wady wykonania usługi oraz wady dostarczonych przez Zleceniobiorcę materiałów, które ujawniły się w okresie gwarancji, pod warunkiem że siatka była użytkowana zgodnie z jej przeznaczeniem określonym w §3 pkt 1–2.
4. W ramach gwarancji Zleceniobiorca nieodpłatnie usuwa zgłoszone wady (naprawia siatkę lub jej elementy montażowe).
5. Gwarancja nie obejmuje:
    - uszkodzeń powstałych wskutek niewłaściwego użytkowania siatki i elementów montażowych,
    - uszkodzeń mechanicznych siatki, np. przegryzienia, przecięcia lub przepalenia siatki, siłowego wyrwania kołków, przecięcia linki naciągowej,
    - uszkodzeń powstałych w wyniku ujawnienia się wad ukrytych budynku,
    - pogorszenia się stanu siatki i innych elementów montażowych wskutek oddziaływania warunków atmosferycznych,
    - oderwania się zaczepu używanego do montażu bezinwazyjnego razem z podłożem, do którego został przyklejony (w szczególności z farbą, tynkiem, strukturą elewacji),
    - defektów wizualnych w formie pofałdowań i pofalowań siatki (siatka metalowa może nie być równomiernie rozciągnięta i naprężona na całej powierzchni),
    - defektów wizualnych siatek w postaci oczek w kształcie trapezów lub równoległoboków,
    - szkód powstałych wskutek ingerencji w wykonaną usługę lub dostarczone materiały, dokonanej bez wiedzy i zgody Zleceniobiorcy (Klient traci wówczas gwarancję).
6. Gwarancja nie wyłącza, nie ogranicza ani nie zawiesza uprawnień Klienta wynikających z rękojmi (§11).

§11. Rękojmia

1. Niezależnie od gwarancji Zleceniobiorca odpowiada wobec Klienta z tytułu rękojmi za wady usługi i dostarczonych materiałów na zasadach określonych w przepisach Kodeksu cywilnego. Klient może skorzystać z uprawnień z rękojmi albo z gwarancji, według własnego wyboru.

2. Rękojmia dotyczy wad, które istniały w chwili odbioru usługi lub wynikają z przyczyny tkwiącej wówczas w usłudze albo w materiałach. Za wadę nie uważa się uszkodzeń powstałych po odbiorze wskutek zdarzeń niezwiązanych z jakością usługi lub materiałów, w szczególności uszkodzeń mechanicznych (np. przecięcia, przegryzienia, przepalenia siatki, siłowego wyrwania kołków, przecięcia linki naciągowej), niewłaściwego użytkowania siatki oraz zwykłego zużycia. Przyczyna uszkodzenia ustalana jest na podstawie oględzin i zdjęć. Jeżeli przepisy prawa przewidują, że wada ujawniona w określonym czasie po odbiorze uznawana jest za istniejącą od początku, Zleceniobiorca stosuje te przepisy.

3. W stosunkach z Klientami firmowymi odpowiedzialność Zleceniobiorcy z tytułu rękojmi jest wyłączona w zakresie dopuszczalnym przez prawo, z wyjątkiem przypadku podstępnego zatajenia wady. Klient firmowy może dochodzić swoich uprawnień z gwarancji (§10).

§12. Reklamacje

1. Klient składa Zleceniobiorcy zgłoszenie reklamacyjne Kanałem kontaktu (dotyczy to zgłoszeń z tytułu gwarancji i rękojmi). Klient może zostać poproszony o przesłanie zdjęć uszkodzeń lub wykrytych wad.

2. Zaleca się zgłoszenie uszkodzenia lub wady w wykonanej usłudze lub dostarczonych materiałach jak najszybciej po ich zauważeniu: szybkie zgłoszenie ułatwia sprawne rozpatrzenie reklamacji i zapobiega powiększeniu szkody, co ma szczególne znaczenie w przypadku zabezpieczeń dla kotów. Późniejsze zgłoszenie nie powoduje utraty uprawnień z gwarancji ani z rękojmi, o ile nastąpi w okresie gwarancji lub w ustawowych terminach rękojmi.

3. Z chwilą zauważenia uszkodzenia lub wady Klient nie powinien wypuszczać kota na balkon, do okna ani na taras do czasu wykonania naprawy albo ustalenia, że naprawa nie jest potrzebna, aby kot nie uciekł przez uszkodzone miejsce lub szczelinę. Klient powinien też powstrzymać się od działań, które mogłyby pogłębić uszkodzenie.

4. Zleceniobiorca rozpatruje reklamację w terminie 14 dni od dnia jej otrzymania. Odpowiedź przekazuje w tej samej formie, w jakiej reklamacja została zgłoszona (e-mail, SMS lub telefonicznie); na życzenie Klienta przesyła ją także e-mailem. Jeżeli to możliwe, reklamacja rozpatrywana jest na podstawie przesłanych zdjęć. W razie

potrzeby Wykonawca dokonuje oględzin uszkodzeń lub wykrytych wad na miejscu u Klienta. W rozstrzygnięciu Zleceniobiorca odnosi się do postanowień Regulaminu.

5. Jeżeli konieczne są oględziny na miejscu lub naprawa, Zleceniobiorca wyznacza ich termin nie dłuższy niż 14 dni od dnia otrzymania zgłoszenia. Jeżeli wyznaczony termin nie odpowiada Klientowi, Zleceniobiorca ustala z Klientem inny termin; wówczas 14-dniowy termin nie obowiązuje.

6. W przypadku pozytywnego rozpatrzenia reklamacji zgłoszonej w ramach gwarancji czas, który upłynął od zgłoszenia do wykonania naprawy, dodaje się do czasu trwania gwarancji.

7. Jeżeli reklamacja zgłoszona w ramach gwarancji nie zostanie uznana, a oględziny na miejscu wykażą, że zgłoszona wada nie istnieje lub nie jest objęta gwarancją, Zleceniobiorca może obciążyć Klienta zwrotem faktycznie poniesionych, uzasadnionych kosztów dojazdu Wykonawcy. Na żądanie Klienta Zleceniobiorca wskazuje sposób wyliczenia tej kwoty. Przed wyznaczeniem oględzin na miejscu Zleceniobiorca informuje Klienta o możliwości obciążenia kosztami dojazdu, a Klient może wówczas zrezygnować z oględzin.

§13. Dane osobowe i postanowienia końcowe

1. Administratorem danych osobowych Klientów jest Zleceniobiorca (dane w §1 pkt 1). Zasady przetwarzania danych opisuje informacja o przetwarzaniu danych osobowych, której link Zleceniobiorca przekazuje Klientowi wraz z Wyceną. Dane Klienta, w tym zdjęcia nieruchomości przesyłane w Zapytaniu ofertowym oraz fotografia podpisanej Karty montażu, są przetwarzane w celu:
    - sporządzenia Wyceny,
    - realizacji Zamówienia,
    - rozliczeń i dokumentowania sprzedaży,
    - obsługi gwarancji, rękojmi i reklamacji,
    - ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń.
2. Zleceniobiorca może zmienić Regulamin z ważnych przyczyn, w szczególności w razie zmiany przepisów prawa, zakresu lub sposobu świadczenia usług albo zmiany stawek podatkowych. Zmieniony Regulamin jest publikowany na stronie www.siatkinawymiar.pl wraz z datą wejścia w życie. Do Zamówień złożonych przed zmianą stosuje się Regulamin w wersji obowiązującej w dniu złożenia Zamówienia.
3. W sprawach nieuregulowanych Regulaminem stosuje się przepisy prawa.
4. Spory z Klientem firmowym rozstrzyga sąd właściwy dla siedziby Zleceniobiorcy. Spory z Klientem indywidualnym rozstrzyga sąd właściwy według przepisów ogólnych. Klient

indywidualny może ponadto skorzystać z pozasądowych sposobów rozpatrywania reklamacji i dochodzenia roszczeń, np. z pomocy organów i instytucji zajmujących się ochroną konsumentów.

5. Postanowienia Regulaminu nie wyłączają ani nie ograniczają praw Konsumenta wynikających z bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa. W razie sprzeczności Regulaminu z takimi przepisami stosuje się te przepisy.
6. Regulamin w niniejszej wersji obowiązuje od dnia 10 września 2026 r.